



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Consiglio del Personale Tecnico – Amministrativo

verbale n. 4 del 17 maggio 2021

Il giorno 17 maggio 2021, ore 9,00, convocato *ad horas*, si è riunito in modalità telematica il Consiglio del Personale Tecnico – Amministrativo dell'Università degli Studi di Sassari.

Componente	Presente	Assente giustificato	Assente
CARBONI GAVINA		X	
CUCCU MARIO		X	
DESOLE LAURA		X	
DIAZ NICIA	X		
GUARAGLIA ALESSANDRO	X		
MANCA KATIA	X		
MULTINEDDU CHIARA		X	
OGGIANO STEFANIA		X	
SANNA FRANCA CARMELA		X	
SECHI PIER LUIGI	X		

Presiede la seduta il dott. Pier Luigi Sechi, che incarica quale segretario verbalizzante il dott. Alessandro Guaraglia. Constatata la presenza del numero legale, il presidente dà inizio alla seduta in modalità telematica, attraverso la piattaforma Microsoft Teams. L'ordine del giorno è il seguente:

- approvazione verbale seduta precedente;
- parere sul sistema di monitoraggio e valutazione della performance e sul Piano della performance Strategic Integrato 2021-2023.

Il presidente dà lettura del processo verbale della seduta dello scorso 15 aprile. Il documento è posto all'approvazione del Consiglio sulla piattaforma telematica *Teams* e viene approvato all'unanimità.

Si passa alla discussione del secondo punto all'ordine del giorno:

- **parere sul sistema di monitoraggio e valutazione della performance e sul Piano della performance Strategic Integrato 2021-2023.**

Il Consiglio esamina i due documenti trasmessi dalla dirigente dell'Area Bilancio e controllo di gestione, dott.ssa Maria Grazia Idini, ovvero il sistema di monitoraggio e valutazione della performance e il Piano Strategico Integrato 2021-2023, per l'espressione del prescritto parere obbligatorio ai sensi dell'art. 28, comma 2, dello Statuto di Ateneo.

In merito al sistema di monitoraggio e valutazione della performance (SMVP), il Consiglio rileva con favore la preventiva interlocuzione con OO.SS. e RSU.

Sul piano dei contenuti, l'aggiornamento del SMVP presenta elementi migliorativi quali l'assegnazione, misurazione e valutazione degli obiettivi e una valutazione individuale per tutti i dipendenti, come peraltro previsto dall'art. 3 comma 2 del D. Lgs 150/2009 e dalle Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica. Si rileva, inoltre, una maggiore attenzione nell'individuazione degli obiettivi operativi in funzione dei "pesi" assegnati in sede di pianificazione alle varie strutture e, in generale, una gestione dell'intero processo di valutazione improntato a una maggiore condivisione nella scelta degli obiettivi. Prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva (La valutazione è positiva se è uguale o maggiore al 60%, risultati inferiori comportano di conseguenza una valutazione negativa), saranno acquisite in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale o da persone di sua fiducia.

Oltre alla valutazione della performance organizzativa e individuale, il SMVP terrà conto dei comportamenti organizzativi, la cui valutazione sarà preponderante per il personale tecnico amministrativo senza responsabilità gestionali o a cui non vengano assegnati obiettivi individuali, mentre inciderà in misura minore per i ruoli professionali apicali caratterizzati da elevata responsabilità e dal coordinamento di una o più unità organizzative. Per quanto sopra esposto, si può ritenere che con il presente aggiornamento del SMVP l'amministrazione ha migliorato il processo di misurazione e valutazione della performance, introducendo elementi volti a definire con maggior accuratezza il sistema e individuando, in maniera concertata, obiettivi e azioni misurabili e verificabili. Elemento particolarmente significativo è l'estensione della valutazione della performance individuale a tutto il personale.

In merito al Piano integrato 2021 – 2023, si osserva in prima battuta che esso costituisce l'aggiornamento di linee strategiche definite lo scorso luglio dalla precedente *governance*; per quanto ciò rientri nella logica dello "scorrimento" di un piano di respiro triennale, non si può non rilevare l'anomalia dovuta al fatto che l'attuale *governance* non è intervenuta nella definizione delle stesse. Si deve inoltre rilevare che la programmazione strategica, come raccomandato dall'ANVUR, a rigore deve seguire il medesimo processo della programmazione economica finanziaria e del piano di reclutamento del personale.

Tuttavia, il disallineamento del piano integrato rispetto ai sopra citati strumenti di programmazione si fonda da un lato sull'oggettiva necessità di definire la programmazione economica e finanziaria entro le tempistiche di legge e, dall'altro, sull'impossibilità di definire una contestuale programmazione strategica da parte della nuova *governance*, insediata lo scorso dicembre. Deve essere comunque rilevato, con riferimento al coordinamento con la programmazione economica e finanziaria, che il piano integrato riporta gli stanziamenti ulteriori, rispetto a quelli derivanti dalle esigenze di funzionamento dell'Ateneo, che rappresentano investimenti di risorse finalizzati al raggiungimento degli obiettivi e azioni, ancora necessari al momento dell'aggiornamento del Piano Integrato rispetto a quelli previsti nel bilancio di previsione 2021.

Tutto ciò premesso, si evidenziano apprezzabili passi in avanti sul piano dell'integrazione "interna" con il Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, rilevabile dall'inserimento, nelle schede del Piano delle Performance delle varie Aree, dell'obiettivo operativo "Adozione di tutte le misure previste nel Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza anno 2021-2023". Analogamente, per quanto riguarda il piano delle performance, sono stati introdotti miglioramenti nella definizione e assegnazione degli obiettivi attraverso un più puntuale coinvolgimento delle aree (e relativi uffici) e delle strutture dipartimentali, nonché nel collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse.

Per tutto quanto sopra esposto, il Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo esprime parere favorevole sul SMVP e sul Piano Strategico Integrato 2021 – 2023 e, richiamata la propria funzione propositiva, si riserva di formulare in seguito suggerimenti e proposte migliorative con particolare riguardo al SMVP.

Il verbale viene immediatamente sottoposto all'approvazione del Consiglio sulla piattaforma telematica *Microsoft Teams* e approvato all'unanimità.

La seduta è conclusa alle ore 12,30.

Il segretario verbalizzante
(F.to Dott. Alessandro Guaraglia)

Il Presidente
(F.to Dott. Pier Luigi Sechi)