

Proposta di tirocinio presso CARTA CONSULTING SRL “Real Estate & Luxury Junior Assistant”

Si propone n.1 tirocinio formativo della durata di 5 mesi (eventualmente rinnovabile)

Data presunta di avvio: **19/05/2021**

Requisiti minimi e competenze richieste:

- Laureando Triennale in Economia Aziendale / Marketing o similari.
Eventuali specializzazioni ulteriori, specie in ambito turistico costituiscono un plus
- La posizione junior riguarda servizi di Real Estate Property Management per Ville di Lusso in Sardegna, nonché servizi accessori come noleggio di autoveicoli o natanti da diporto.
- La risorsa dovrà assistere la direzione nella gestione di unità immobiliari in Gallura (inserimento annunci nei portali, gestione channel manager, relazione clienti, relazione con tour operator, ecc.)
L'attività include compiti amministrativi quali gestione contabilità e social media, nonché partecipazione attiva in progetti strategici di marketing e di analisi del settore immobiliare.
Stante l'emergenza epidemiologica derivante dal Covid-19, alcune attività potrebbero essere eseguibili anche in smartworking.
- LINGUE
 - Italiano fluente (obbligatorio)
 - Inglese fluente (obbligatorio)
 - Ulteriori idiomi costituiscono un plus, specie Francese / Tedesco / Russo / Cinese / Arabo / Spagnolo
- COMPETENZE INFORMATICHE
 - Buona conoscenza di base, in particolare della suite Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word, Outlook)
- SKILLS
 - Autonomia
 - High motivation
 - Hard working
 - Team management
 - Stress management
 - Proattività
 - Flessibilità
 - Problem solving
- SEI LA PERSONA GIUSTA SE:
 - Ti piace lavorare in ambienti dinamici, internazionali, multilingue ed innovativi.
 - Project Commitment ed alto grado di responsabilità.

Identifichi soluzioni in poco tempo a prescindere dal grado di complessità.
Dai il 100% perchè credi fortemente in ciò che fai

Termine ultimo di presentazione delle domande di ammissione: 18/05/2021

Il curriculum dovrà essere inviato via mail all'indirizzo info@cartaconsulting.it