



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI
Dipartimento Agraria

Decreto n. 503/2019
Prot. n. 2369 del 18.10.2019

Scadenza: ore 12:00 del 04.11.2019

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 6 CONTRATTI PER L'ATTIVITA' DI TUTORAGGIO E ASSISTENZA ALLA DIDATTICA A FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO DEI CORSI DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO DI AGRARIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI, AL FINE DI FORNIRE LORO SOSTEGNO NEL RECUPERO DEGLI OFA (OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI) - PROGETTO "UNISCO 2.0" - FINANZIAMENTO POR FSE REGIONE SARDEGNA 2014-2020 - ASSE III ISTRUZIONE E FORMAZIONE - AZIONE 10.5.1 - "AZIONI DI RACCORDO TRA SCUOLE E ISTITUTI DI ISTRUZIONE UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE PER CORSI PREPARATORI DI ORIENTAMENTO ALL'ISCRIZIONE UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE, ANCHE IN RAPPORTO ALLE ESIGENZE DEL MONDO DEL LAVORO" - CODICE CUP J89G17000640002.

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D. R. n. 2845 del 07.12.2011, pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. Serie generale n. 298 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 324 del 10.02.2014 e pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 44 del 22.02.2014;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 1561 del 13.06.2013 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento dell'Università degli Studi di Sassari disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione modificato con Decreto n. 1850 del 10.07.2013, prot. n. 17647;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, ed in particolare, l'art. 7, comma 6, come modificato dall'art. 5 del D. Lgs. 25.05.2017, n. 75;

VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165";

VISTO il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2341 del 06.10.2011;

VISTO l'art. 7 della Legge 06.08.2013, n. 97 (modifiche alla disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni);

VISTA la Legge 11.12.2016 n. 232, art. 1, comma 303, lett. a) che prevede che gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della Legge 14.01.1994, n. 20;

VISTO l'art. 1, comma 1148, lettera h), della Legge 27.12.2017, n. 205;

VISTO l'Accordo di cui al protocollo n. 2017-r_sardeg 11-02-00-0013324, sottoscritto in data 28.09.2017, tra l'Università degli Studi di Sassari, l'Università di Cagliari e la Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Direzione della Pubblica Istruzione - per la realizzazione della proposta progettuale a valere sul POR Sardegna 2014-2020 - Asse III Istruzione e Formazione - Azione 10.5.1 - "Azioni di raccordo tra scuole e istituti di istruzione universitaria o equivalente per corsi preparatori di orientamento all'iscrizione universitaria o equivalente, anche in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro" - Codice CUP J89G17000640002;

VISTO il Vademecum per l'operatore Versione 4.0 (prorogato con Det. n. 6782/58047 del 29.12.2015);

VISTA la Delibera del giorno 01.10.2019 con cui la Giunta del Dipartimento di Agraria ha autorizzato l'emanazione di un bando per il conferimento, tra gli altri, di n. 7 contratti per l'attività di tutoraggio e di assistenza alla didattica da affidare ad esperti laureati a favore degli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea del Dipartimento, al fine di fornire loro sostegno nel recupero degli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi), nell'ambito del progetto "UNISCO 2.0" - POR FSE Regione Sardegna 2014-2020;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 7 unità di personale, dotate di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività sopra specificate;

VISTA la richiesta di fabbisogno interno attivata per n. 21 unità di personale, di cui n. 7 unità da destinarsi allo svolgimento delle attività di tutoraggio e assistenza alla didattica per il recupero degli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi);

VISTA la risultanza dell'interpello interno contenente una dettagliata descrizione dell'attività richiesta, così come previsto dalle norme sul conferimento di incarichi esterni di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, nonché all'art. 2 del Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione e dalla Circolare Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo del 20.05.2015 "Incarichi esterni - ricognizione interna personale";

CONSIDERATO che, relativamente ai 7 posti per tutor e assistenza alla didattica per il recupero degli OFA, ha presentato la propria candidatura per l'insegnamento di Logica/Informatica del Corso di Studio in Ingegneria Informatica, n. 1 unità di personale interno in possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere ad una selezione pubblica per le ulteriori 6 figure di cui al predetto fabbisogno;

ACCERTATA l'inesistenza di graduatorie utili;

ACCERTATA la copertura finanziaria.

DECRETA

Art. 1

Finalità

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 6 (sei) contratti di collaborazione coordinata e continuativa, per esperti laureati "**Tutor di didattica integrativa**" a favore degli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea del Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Sassari, al fine di fornire loro sostegno nel recupero degli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi), nell'ambito del Progetto di Orientamento "UNISCO 2.0", previsto dalla Regione Autonoma della Sardegna e finanziato attraverso risorse del POR FSE 2014/2020, Asse III Istruzione e Formazione - Azione 10.5.1, nello specifico le attività rientrano nella macrovoce del piano finanziario approvato B.2 - Realizzazione e nella voce B.2.3 - Tutoraggio.

I profili richiesti dal Dipartimento sono i seguenti:

- a) n. 1 tutor per il Corso di Laurea in "**Scienze e tecnologie agrarie e Scienze agro-zootecniche**", presso la sede di Sassari - **codice selezione 01**, come di seguito specificato:

INSEGNAMENTO	N. ORE
Matematica	20 ore

- b) n. 1 tutor per il Corso di Laurea in "**Scienze forestali e ambientali**", presso la sede di Nuoro - **codice selezione 02**, come di seguito specificato:

INSEGNAMENTO	N. ORE
Matematica	20 ore

- c) n. 1 tutor per il Corso di Laurea in “**Tecnologie viticole, enologiche, alimentari**”, presso la sede di Oristano - **codice selezione 03**, come di seguito specificato:

INSEGNAMENTO	N. ORE
Matematica	20 ore

- d) n. 3 tutor per il Corso di Laurea in “**Ingegneria informatica**”, presso la sede di Sassari - **codice selezione 04**, come di seguito specificato:

INSEGNAMENTO	N. ORE
Matematica	20 ore
Fisica	20 ore
Azione di supporto per la certificazione di Lingua inglese B2	40 ore

Le attività dovranno essere effettuate dietro il coordinamento del docente titolare della disciplina e si svolgeranno nel periodo novembre 2019 – novembre 2020.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

Per i profili di Matematica e Fisica di cui all'art. 1 del presente bando:

- Laurea di I livello in matematica, fisica, ingegneria o equipollenti.

Per il profilo di Inglese di cui all'art. 1 del presente bando:

- Laurea I livello in Lingue e Letterature Straniere o equipollenti (con sostenuti i vari livelli di lingua inglese) o essere madrelingua laureato inglese o in possesso della certificazione di livello C1 Advanced.

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello sopra specificato; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

I candidati dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, o rapporto di coniugio, con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 9 del Codice Etico di Ateneo.

Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

Art. 3 Titoli valutabili

Saranno valutabili i seguenti titoli:

- a) voto laurea;
- b) dottorato di ricerca;
- c) esperienze didattiche e supplenze pregresse, connesse all'insegnamento delle discipline previste per ciascun tutorato disciplinare;
- d) certificazioni linguistiche (specifico per inglese B2);

Art. 4 Domande e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato "A", deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Agraria e inviata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Viale Italia n. 39 - 07100 Sassari;
- consegna manuale presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Agraria, Viale Italia n. 39 - 07100 Sassari;
- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: dip.agraria@pec.uniss.it indicando nell'oggetto il seguente testo:

Bando di procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione, tra gli altri, di n. 1 contratto di "Tutor di didattica integrativa di _____ sede di _____ codice selezione _____ nell'ambito del finanziamento del POR Sardegna – FSE 2014-2020 – Asse III Istruzione e Formazione - Azione 10.5.1". Progetto "UNISCO 2.0" - D.D. n. 503/2019, Prot. n. 2369 del 18.10.2019.

Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, la domanda e i documenti allegati, per i quali in ambiente analogico sia prevista la sottoscrizione, **devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.** È esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Nel caso di utilizzo della propria PEC, per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea. Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04.11.2019.**

Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In caso di spedizione tramite raccomandata, non farà fede il timbro postale ma la data di protocollazione dell'Ufficio.

Nella domanda, redatta secondo lo schema (**allegato "A"**), i candidati devono dichiarare, oltre alla procedura per cui intendono partecipare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che tutto quanto indicato nella domanda corrisponde al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo;
- d) il profilo "Tutor" prescelto, di cui all'art. 1 del presente bando;
- e) il possesso dei requisiti relativi al profilo prescelto, di cui all'art. 2 del presente bando;
- f) la cittadinanza della quale sono in possesso;
- g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- j) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- k) l'assenza di un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, o rapporto di coniugio, con il

Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 9 del Codice Etico di Ateneo;

- l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) il possesso dei titoli valutabili di cui all'art. 3 del presente bando.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono, inoltre, dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda, non richiede autenticazione.

Sulla busta che accompagna la domanda devono risultare le indicazioni relative al nome, cognome e indirizzo del concorrente e la seguente dicitura:

Bando di procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione, tra gli altri, di n. 1 contratto di "Tutor di didattica integrativa di _____ sede di _____ codice selezione _____ nell'ambito del finanziamento del POR Sardegna – FSE 2014-2020 – Asse III Istruzione e Formazione - Azione 10.5.1". Progetto "UNISCO 2.0" - D.D. n. 503/2019, Prot. n. 2369 del 18.10.2019.

Non è consentito il riferimento a documenti già presentati in occasione di altre selezioni.

Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) documentazione attestante il titolo di studio;
- b) copia fotostatica del documento d'identità;
- c) copia fotostatica del codice fiscale;
- d) curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo, come da **allegato "C"**;
- e) dichiarazione attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse ai sensi della normativa vigente, come da **allegato "D"**.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12.11.2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000, in entrambi i casi si rinvia all'**allegato "B"**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo all'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, è composta da tre membri, fra cui il titolare del progetto o un altro docente afferente al Dipartimento con funzioni di Presidente, e da due

esperti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane in ruolo.

Art. 6 **Modalità di selezione**

La commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli e l'esito del colloquio. Sarà data conoscenza degli ammessi alla procedura comparativa mediante elenco affisso all'Albo del Dipartimento di Agraria, pubblicato nel sito internet dell'Ateneo www.uniss.it e sul sito del Dipartimento all'indirizzo: <https://agrariaweb.uniss.it/it>.

Il colloquio si terrà il giorno 07.11.2019, a partire dalle ore 15:00, presso i locali del Dipartimento di Agraria – Aula consiliare della Segreteria Amministrativa – III piano del Palazzo Ingegneristico - Viale Italia, 39 – Sassari.

Il presente bando vale come convocazione e pertanto non si procederà con nessun'altra comunicazione ai singoli candidati.

I candidati si intendono ammessi alla prova colloquio, salvo esclusione che verrà notificata tramite decreto del Direttore del Dipartimento di Agraria.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica;
- c) porto d'armi;
- d) passaporto in regola con i visti di ingresso e l'eventuale timbro Schengen, per i cittadini extracomunitari.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti o per i quali, i candidati, abbiano prodotto una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.

Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale, oppure in copia fotostatica, se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Il colloquio, finalizzato ad accertare le competenze del candidato utili allo svolgimento delle funzioni di cui al presente bando, verterà sui seguenti argomenti:

- 1) accertamento dell'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e del possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare e verifica dei titoli dichiarati;
- 2) lettura e traduzione simultanea di un testo in lingua inglese;
- 3) verifica delle conoscenze di informatica e dei principali pacchetti operativi.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, redige una graduatoria degli idonei ed indica il nominativo del vincitore per ciascun profilo messo a concorso.

Art. 7

Approvazione atti

Il Direttore del Dipartimento, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e dichiara il vincitore dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse in capo allo stesso.

Il risultato della procedura comparativa sarà affisso all'Albo del Dipartimento di Agraria e pubblicato nel sito internet dell'Ateneo www.uniss.it e sul sito del Dipartimento all'indirizzo: <https://agrariaweb.uniss.it/it>.

La presente procedura darà luogo alla formazione di una graduatoria di idonei. È facoltà del Dipartimento di Agraria o dell'Amministrazione centrale attingere alla graduatoria degli idonei, previa verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse, nell'ipotesi di rinuncia, recesso, impossibilità o altro impedimento a rendere la prestazione da parte del collaboratore ovvero nei casi in cui si manifesti l'esigenza di attivare ulteriori contratti aventi ad oggetto prestazioni analoghe.

Art. 8

Conferimento dell'incarico e compenso

Il contratto di collaborazione coordinata e continuativa verrà stipulato per il periodo novembre 2019 – novembre 2020 per il n. di ore indicate, per ciascun profilo, nell'art. 1 del presente bando e, per lo stesso, viene riconosciuto al vincitore un importo orario lordo percipiente di € 22,80 (ventidue/80), pari ad un costo orario di € 30,00 (trenta/00), comprensivo degli oneri a carico del prestatore e dell'Amministrazione.

Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.

L'efficacia del contratto e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni e all'esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal contratto (comunicazioni obbligatorie, pubblicità web, etc.).

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno, inoltre, decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).

L'importo sarà corrisposto con cadenza mensile, posticipatamente all'attività espletata a seguito di richiesta di pagamento presentata dal collaboratore e controfirmata dal Direttore del Dipartimento che accerterà il rispetto degli obblighi contrattuali.

Dovranno, altresì, essere compilati un report mensile, il registro delle attività e il timesheet previsti dal Vademecum dell'operatore ver. 4.0 per operazioni finanziate nell'ambito del POR FSE 2014/2020.

Art. 9

Sospensione e riduzione della prestazione

La prestazione del collaboratore coordinato e continuativo, in caso di malattia, infortunio e maternità è inesigibile e si applica la sospensione del rapporto e del pagamento del corrispettivo contrattuale.

Al collaboratore in maternità si applica la relativa disciplina previdenziale e assistenziale.

Allo scadere del periodo di astensione obbligatoria e al termine della sospensione per malattia o infortunio, il Direttore del Dipartimento, in relazione alla prestazione contrattuale, all'attività già espletata ed a quella ancora da espletare, può stabilire di:

- a) autorizzare la prosecuzione dell'attività fino al termine della durata contrattuale adeguando il compenso agli obiettivi raggiunti, in base alle necessità del progetto;
- b) autorizzare la prosecuzione delle attività oltre il limite della durata contrattuale per un periodo pari alla sospensione;
- c) risolvere il contratto.

Quando la collaborazione si inserisce in un progetto di ricerca o in un'altra attività programmatica, il termine di scadenza del progetto o dell'altra attività comporta la scadenza automatica del contratto di collaborazione.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs. 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed all'eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del D. Lgs. 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità.

Art. 11

Codice di Comportamento e P.T.P.C.

Il destinatario dell'incarico è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165".

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento.

Il collaboratore nell'espletamento dell'incarico deve attenersi a quanto previsto dal "Piano Triennale della prevenzione della corruzione" dell'Università degli Studi di Sassari.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art. 5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Antonio Luigi PAZZONA, Direttore del Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Sassari, Viale Italia 39 – 07100 – Sassari.

Art. 13

Pubblicità

Dell'avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Agraria e pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo www.uniss.it e sul sito del Dipartimento all'indirizzo: <https://agrariaweb.uniss.it/it>.

Art. 14

Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 03.05.1957, n. 686 e successive norme di integrazione e modificazione.

IL DIRETTORE

(F.to Prof. Antonio Luigi PAZZONA)