



PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO PER **TUTOR DI ORIENTAMENTO**, DELLA DURATA DI 18 MESI, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLE AZIONI PREVISTE NEL PROGETTO “UNISCO 2.0” – NELL’AMBITO DEL POR FSE 2014-2020: “ORIENTAMENTO ALL’ISTRUZIONE UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE. AZIONI DI RACCORDO TRA SCUOLA E ISTITUTI DI ISTRUZIONE UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE PER CORSI PREPARATORI DI ORIENTAMENTO ALL’ISCRIZIONE UNIVERSITARIA O EQUIVALENTE, ANCHE IN RAPPORTO ALLE ESIGENZE DEL MONDO DEL LAVORO” – UNISCO 2.0 - CODICE CUP J89G17000640002, BANDITA CON D.D. N. 64, PROT. N. 2703 DEL 13/01/2020, IL CUI AVVISO È STATO PUBBLICATO SUL SITO DI ATENEO IN DATA 13/01/2020.

**VERBALE SEDUTA PRELIMINARE, VALUTAZIONE TITOLI E INDIVIDUAZIONE QUESITI
PROVA ORALE**
(seduta del 10/02/2020)

L’anno duemilaventi addì dieci del mese di Febbraio (10/02/2020), alle ore 9:00, presso i locali del Centro Servizi agli Studenti dell’Università degli Studi di Sassari, via del Fiore Bianco – Sassari, si è riunita la Commissione giudicatrice della selezione di cui trattasi, bandita con Decreto del Dirigente dell’Area Risorse Umane, rep. n. 64, prot. n. 2703 del 13/01/2020, il cui avviso è stato pubblicato sul sito di Ateneo in data 13/01/2020, per il conferimento di n. 10 contratti di lavoro autonomo per TUTOR di orientamento per lo svolgimento dell’attività citata in epigrafe.

La Commissione, nominata con D.D. n. 376, prot. n. 10600 del 4 febbraio 2020, è così composta:

Prof. Roberto FURESI

Ordinario presso il Dipartimento di Agraria (AGR/01)
Università degli Studi di Sassari

Presidente;

Dott. Vivaldo Massimiliano URTIS

Responsabile Ufficio Servizi agli Studenti e Offerta Formativa
Area didattica, orientamento e servizi agli studenti
Università degli Studi di Sassari

Componente;

Dott.ssa Rossella CASTELLACCIO

Ufficio Servizi agli Studenti e Offerta Formativa
Area didattica, orientamento e servizi agli studenti
Università degli Studi di Sassari

Componente e Segretario Verbalizzante.

La Commissione prende visione del bando di selezione e accerta che non vi siano situazioni di incompatibilità per parentela o affinità fino al IV grado compreso tra i suoi membri, né tra questi e i candidati.

Per la valutazione comparativa dei candidati, la Commissione dispone di 45 punti.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio complessivo pari a 30 punti.

Il colloquio si intende superato con una votazione non inferiore a punti 21 su 30.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 15 punti.

Ai sensi dell’art. 3 del bando di selezione, la Commissione verifica che sono valutabili i seguenti titoli:
“Esperienza lavorativa svolta presso istituzioni universitarie e altre pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o con contratti di collaborazione coordinata e



continuativa, ovvero in qualità di dipendente o collaboratore di società di lavoro interinale o di società di servizi, nell'ambito delle attività richieste dal bando (art.1), ovvero orientata a:

“fornire informazioni sui corsi di studio e sulla loro organizzazione, occuparsi della gestione e organizzazione delle iniziative di orientamento nelle Scuole Superiori della Sardegna e garantire il continuo raccordo tra le stesse Scuole e l'Università, supportare l'organizzazione e partecipare alle iniziative di orientamento nelle strutture dell'Università, occuparsi della gestione dell'intera fase dell'accoglienza dello studente neo-iscritto all'Università e garantire la totale assistenza allo studente, un supporto continuo che consenta una verifica in itinere e un rapido intervento nel caso di insuccessi e criticità.”

All'esperienza lavorativa certificata dal candidato, la commissione attribuirà il sotto indicato punteggio, attraverso la formula sotto riportata.

Punti 3 ogni 400 ore, determinabili nella autocertificazione presentata dal candidato, fino ad un massimo di 3 punti per anno (calcolato dal momento della data di inizio contratto) per un totale complessivo massimo di 15 punti.

Nel dettaglio, si procederà esclusivamente alla valutazione dell'esperienza lavorativa (quantificabile in modo univoco) eccedente il numero di 75 ore previsto quale requisito di ammissione di cui all' art. 2, lettera b) del bando, attraverso la seguente formula:

$\{[Ore\ complessive\ dichiarate\ dal\ candidato - 75\ (ore\ requisito\ di\ accesso)]/400\} * 3.$

La Commissione, presa visione del bando di selezione e delle norme che lo regolano, dà lettura dell'art. 6 del bando nella parte relativa al colloquio che **verterà sui temi oggetto del bando con particolare riferimento alle seguenti materie:**

- a) conoscenza dell'offerta formativa dell'Ateneo di Sassari e dei servizi agli studenti in ingresso;
- b) verifica della conoscenza dei principali strumenti informatici di base (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica);
- c) verifica della conoscenza della lingua inglese, mediante lettura e traduzione simultanea di un testo (allegato al presente verbale).

L'esito finale del concorso è determinato dalla somma del punteggio derivante dalla valutazione dei titoli e della votazione riportata nella prova orale.

Terminate le operazioni preliminari la commissione prende visione delle 118 domande pervenute e le valuta con riferimento ai requisiti di ammissione come indicati nell'art.2 del bando.

Alle ore 11.30 la commissione sospende i lavori e, per completare l'analisi delle domande pervenute, aggiorna la seduta alle ore 10:00 del 11/02/2020.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE:

Prof. Roberto FURESI

Dott. Vivaldo URTIS

Dott.ssa Rossella CASTELLACCIO

Presidente;

Componente;

Componente e segretario verbalizzante.