



Servizio Prevenzione e Protezione

e-mail: rspis@uniss.it

Tel.: +39. 079.213200 - 213202 - 213203 -213204 - 213216 - 213217

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO
PROCEDURA CONCORSUALE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI
GIURISPRUDENZA
AULA DELITALA 15-02-2021**

Il presente piano operativo contiene tutti gli adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione del concorso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di cat. C, posizione economica C1, Area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per le esigenze dell'Università degli Studi di Sassari, nel settore dei servizi agli studenti e offerta formativa, in conformità al "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021".

I candidati ammessi al concorso sono pari a 10.

La prova concorsuale si svolgerà nell'Aula Delitala presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'università degli Studi di Sassari sito in Viale Mancini, 5 – 07100 Sassari.

1. Area concorsuale:

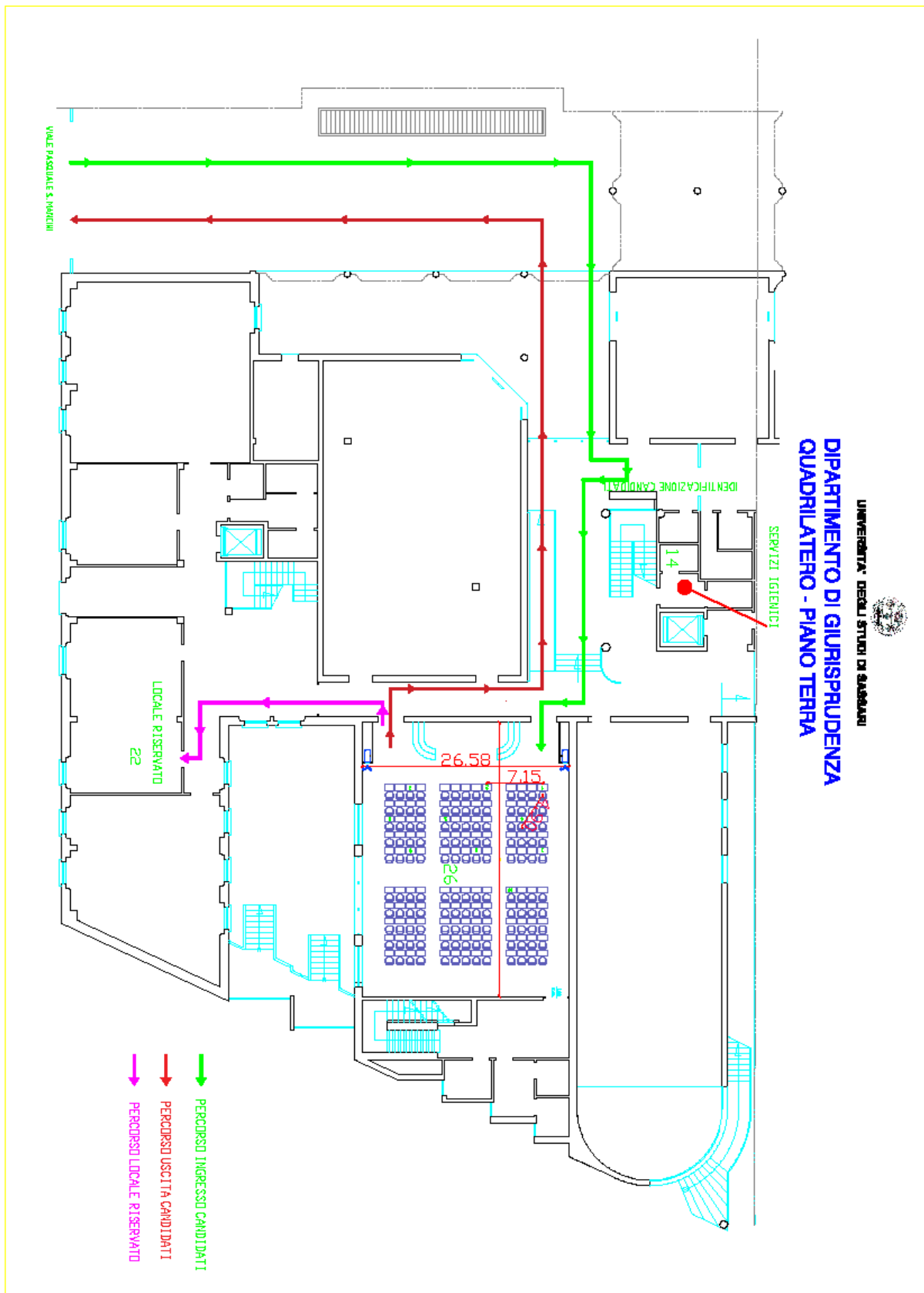
- Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari è ubicato in Viale Pasquale Stanislao Mancini, 5, 07100 a Sassari. La struttura è raggiungibile servendosi delle linee urbane e sub urbane dell'Azienda Trasporti Pubblici (ATS) di Sassari (un terminal degli autobus urbani è sito in via Tavolara a breve distanza dall'area concorsuale), con il trasporto ferroviario o con gli autobus di linea dei Trasporti Regionali della Sardegna ARST.
- Le vie urbane che costeggiano la struttura (Viale Mancini, Via G. M. Angioy, via Rolando, via Muroli) dispongono di aree riservate al parcheggio di portatori di handicap.
- È stata individuata l'Aula Danimarca quale locale (Loc. 22 in pianta) atto ad accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), il quale è raggiungibile attraverso un percorso separato, isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto.

2. Accesso, transito e uscita dall'area concorsuale e relativi percorsi:

- L'ingresso e l'uscita dei candidati dall'area concorsuale avvengono dal cancello principale posto su viale Mancini. L'area di transito, relativa allo spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione è all'aperto mentre, il breve tratto che consente l'accesso all'Aula Delitala (Aula Concorso) e l'aula stessa sono dotati di sufficiente area interna e areazione naturale. Una unità di personale addetto provvederà alla consegna delle mascherine chirurgiche all'ingresso dei candidati nell'area concorsuale e vigilerà al rispetto della distanza di sicurezza.
- È presente cartellonistica verticale che indica l'accesso all'area concorsuale, l'ingresso nell'area di transito per la registrazione dei partecipanti e l'ingresso nell'aula concorsuale.



- I flussi e i percorsi di accesso e uscita nell'area sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico e indicati da apposita cartellonistica orizzontale allegata al presente documento.
- L'aula concorsuale (Aula Delitala) è situata al piano terra del Dipartimento di Giurisprudenza (locale 26 in pianta), ha una superficie pari a 162.25 mq ed è dotata di 3 porte finestre, con apertura totale pari a 3.9 m, che verranno aperte ad intervalli di 10 minuti ogni 50 minuti per tutta la permanenza dei candidati all'interno dell'aula concorsuale. L'Aula Delitala è provvista di due porte opportunamente segnalate, una utilizzata per l'accesso e una per l'uscita dei candidati alla conclusione della prova, così come indicato in pianta. L'aula ha una capienza pari a 130 posti a sedere con banchi scrittoio fissi, disposti su file intervallate da quattro corridoi.
- Le postazioni sono identificate da un numero (progressivo lungo la fila) e garantiscono tra i candidati una distanza di almeno due metri in tutte le direzioni, come indicato in pianta.
- Nell'area concorsuale e nell'aula concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula Concorso, la planimetria dell'aula concorso, recante la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.
- In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono disponibili, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.





3. Accesso, posizionamento dei candidati, deflusso dall'aula e svolgimento della prova

I candidati sono stati regolarmente convocati per la prova scritta della selezione che si terrà il 15 FEBBRAIO 2021 ALLE ORE 09:00 presso l'Aula "Delitala" del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari, Viale Mancini n. 5 – 07100 Sassari.

Con avviso pubblicato sul sito al link:

https://www.uniss.it/sites/default/files/bando/avviso_signed.pdf sono state comunicate le misure volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19, predisposte in ossequio al protocollo di sopra indicato e nello specifico:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi; b) tosse di recente comparsa; c) difficoltà respiratoria; d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Nella giornata d'esame, al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale" verrà rilevata con l'utilizzo di un TermoScanner la temperatura corporea, sempre nel rispetto del criterio di "distanza droplet"; successivamente come da cartellonistica esposta, prima dell'accesso all'aula concorso", singolarmente e nel rispetto delle distanze, il candidato verrà indirizzato nell'area di transito" ove si procederà all'identificazione dello stesso in una postazione con divisore in plexiglass, verrà richiesto di indossare solo la mascherina chirurgica già fornita al momento dell'accesso e la ulteriore disinfezione delle mani, nell'apposito dispenser di gel idroalcolico disponibile.

Ultimate le operazioni di riconoscimento il candidato verrà invitato al posizionamento all'interno dell'aula concorso" secondo le indicazioni della Commissione e in considerazione dello spazio particolarmente ampio dell'aula gli verrà indicata una postazione già preliminarmente individuata (vedi planimetria).

Sulla postazione, il candidato troverà già depositato il materiale concorsuale, che al termine della prova, dovrà consegnare sull'apposito piano di appoggio indicato dalla Commissione. Sarà cura di quest'ultima prima dell'inizio della prova dare tutte le disposizioni a riguardo.

Il candidato potrà utilizzare solo la penna monouso rilasciata a corredo del materiale concorsuale. Il candidato dovrà igienizzare le mani in tutte le operazioni di ritiro e consegna del materiale e mantenere la mascherina chirurgica per l'intera durata della prova.

Durante la prova sarà vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande di cui il candidato si sia dotato preliminarmente.

Si provvederà ad arieggiare l'aula ogni 30/40 minuti per almeno 10 minuti.



Al termine della prova il candidato dovrà attendere le disposizioni della Commissione per lasciare l'Aula che avverrà per singolo candidato, per singola fila, garantendo il distanziamento, al fine di evitare assembramenti e garantire l'esodo in maniera sicura e ordinata.

Il candidato verrà invitato a lasciare l'area concorsuale seguendo scrupolosamente i percorsi di uscita riportati nella planimetria.

4. Modalità di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali

Il candidato che dovesse presentare una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, insorta nel corso delle prove concorsuali, avvisa un addetto all'organizzazione. Viene quindi allertato l'addetto al primo soccorso che, indossando la mascherina FFP2 e lo schermo facciale, accompagna il candidato nell'Aula Danimarca, di cui al punto 1 in attesa che questo possa lasciare la struttura. Nel locale è garantita l'areazione.

5. Procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione

E' allegato al presente documento il Piano di Emergenza ed Evacuazione della Struttura denominata Quadrilatero che ospita il Dipartimento di Giurisprudenza.

6. Numero e mansioni del personale addetto

Gli addetti al primo soccorso presenti nella struttura sono:	
Dore Giovanni Battista	gb.dore@uniss.it
Dore Salvatore	s.dore@uniss.it
Uda Giovanni Maria	uda@uniss.it

Gli addetti alle misure di prevenzione incendi e gestione delle emergenze presenti nella struttura sono:		
Cossu Antonio	antcossu@uniss.it	079 228677
Deiana Davide Giovanni	dgdeiana@uniss.it	079 228669
Pinna Gianfranco	gfpinna@uniss.it	079 228953
Virdis Barbara	bvirdis@uniss.it	079 229752



Componenti commissione organizzatrice e personale addetto:			
Prof. Eraldo Sanna Passino	esp@uniss.it	079229471	Presidente commissione
Dott. Paolo Deledda	pdeledda@uniss.it	079228992	Componente commissione
Dott.ssa Franca Sanna	fsanna@uniss.it	079229937	Componente commissione Addetto vigilanza
Sig.ra Fara Stefania	sfara@uniss.it	079229961	Segretaria verbalizzante Addetta identificazione candidati

7. Modalità di informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato e ai componenti della commissione esaminatrice sulle misure adottate

I candidati sono stati informati con mail personale e con pubblicazione avviso al link di Ateneo: <https://www.uniss.it/bandi/selezione-pubblica-titoli-ed-esami-la-copertura-di-n-2-posti-di-categoria-c-posizione-economica-c1-area-amministrativa-con-rapporto-di-lavoro-subordinato> e del presente piano operativo.

Il personale adibito e i componenti della Commissione esaminatrice sono stati edotti sulle misure di cui al protocollo della Funzione pubblica DFP – 0007293- P- 03/02/2021 ed al piano operativo per la specifica procedura concorsuale dal Servizio Prevenzione e Protezione dell'Ateneo con apposito incontro formativo-informativo nella sede concorsuale.