



**Università degli Studi di Sassari**  
**Dipartimento di Scienze biomediche**

viale San Pietro, n. 43/B, 07100 Sassari (Italy)

t +39 079 228514/8583

f +39 079 228520

dip.scienze.biomediche@pec.uniss.it

www.uniss.it

p.iva 00196350904

<b>Rep. n.</b>	168/2015	<b>Prot. n.</b>	1618	<b>del</b>	04/11/2015
<b>Anno</b>	2015	<b>Titolo</b>	III		
<b>Classe</b>	6	<b>Fascicolo</b>	2		
<b>Allegati</b>	1				

### BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA

Procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa inerente il Corso di Dottorato di ricerca in Life Sciences and Biotechnologies per lo svolgimento di attività di supporto alla Direzione del Corso nel coordinamento e attuazione delle attività formative e nella gestione e organizzazione del sito web del Corso di Dottorato.

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE

- Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Sassari, emanato con D.R. n. 2845 del 07/12/2011, e pubblicato sulla G.U. Supplemento ordinario n. 275 alla G.U. serie generale n. 298 del 23/12/2011;
- Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Sassari;
- Visto il Regolamento di Ateneo disciplinante la procedura comparativa pubblica per il conferimento degli incarichi esterni di collaborazione;
- Visto l'art. 7, comma 6, del D.lg.s n. 165/01 così come modificato dall'art.32, comma 1, del D.L. 223/06 convertito con la Legge n. 248/06;
- Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Sassari;
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomediche del 23/09/2015, che ha autorizzato l'avvio delle procedure amministrative per l'emanazione di un bando di procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per le attività previste nell'ambito del Corso di Dottorato in "Life Sciences and Biotechnologies";
- Vista la nota del Direttore Amministrativo del 19 febbraio 2010, prot. N. 4201, considerato che si prescinde dall'invio al

controllo preventivo della Corte dei Conti perché nell'attività svolta si ravvisa il supporto all'attività didattica, così come indicato dalla Deliberazione n. 20/2009 della Corte dei Conti in riferimento all'art. 17, commi 30 e 30-bis del D.l. 78/2009, convertito con modificazioni, nella legge 102/2009;

Considerata	la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività previste nel suddetto corso;
Considerato	che si è proceduto alla verifica preliminare dell'inesistenza di risorse umane idonee allo svolgimento di tale incarico all'interno dell'Ateneo;
Accertata	la copertura finanziaria;
Accertata	l'inesistenza di graduatorie utili

## DECRETA

### Art. 1 – Finalità

E' indetta, nell'ambito del Corso di Dottorato in Life Sciences and Biotechnologies, una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di supporto alla Direzione del Corso nel coordinamento e attuazione delle attività formative e nella gestione e organizzazione del sito web del Corso di Dottorato. Nello specifico le attività comprenderanno:

- cura dei registri relativi alle attività sia dei dottorandi che dei docenti;
- supporto alla predisposizione di report di monitoraggio relativi al raggiungimento degli obiettivi formativi anche mediante la predisposizione di idonei data-base;
- monitoraggio finanziario delle risorse a disposizione del Corso per il funzionamento e per la realizzazione delle attività sperimentali di addestramento;
- inserimento dei documenti nella piattaforma informatica (intranet) e cura delle attività di comunicazione interna inerenti la programmazione didattica;
- partecipazione all'organizzazione, divulgazione e allestimento delle attività seminariali previste dal Collegio dei Docenti e verifica delle presenze alle stesse;
- monitoraggio delle procedure di auto-valutazione dei risultati del Corso e monitoraggio ex-post degli sbocchi occupazionali documentabili.
- gestione e organizzazione del sito web del Corso di Dottorato

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

### Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea ante D.M. n. 509/99 o Laurea specialistica di cui al D.M. n. 509/99 o Laurea magistrale di cui al D.M. 270/2004. Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello su indicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n.1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- b) Documentata esperienza, attinente l'oggetto dell'incarico, della durata di almeno 24 mesi presso pubbliche amministrazioni, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
- c) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato;
- d) Godimento dei diritti politici;
- e) Idoneità fisica all'impiego;

Non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3.

I cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa.

### **Art. 3 – Titoli valutabili**

Saranno valutabili i seguenti titoli:

- Esperienza pregressa, oltre il periodo richiesto all'art. 2, nel coordinamento di progetti relativi alle attività dei Corsi di Dottorato;
- Conoscenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica);
- Conoscenza della lingua inglese.

#### **Art. 4 – Domande e termini di presentazione**

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, deve essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Biomediche, V.le San Pietro 43/B e inviata con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Dipartimento di Scienze Biomediche, V.le San Pietro 43/B - 07100 Sassari;
- consegna manuale presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Biomediche, Viale San Pietro 43/b, Sassari;
- tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) o la propria CEC-PAC (Postacertificat@) indirizzata unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: dip.scienze.biomediche@pec.uniss.it indicando nell'oggetto il seguente testo: domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica bandita con decreto n.151 /2015 del 26/10/2015 prot. n. 1532.

**Le domande di partecipazione alla procedura comparativa dovranno pervenire entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 16/11/2015.** Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

In caso di spedizione tramite raccomandata non farà fede il timbro postale ma la data di protocollazione dell'Ufficio.

Nel caso di utilizzo della propria PEC quale mezzo trasmissivo, la domanda e i documenti allegati, per i quali in ambiente analogico, sia prevista la sottoscrizione devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. E' esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Nel caso di utilizzo della propria CEC-PAC (Postacertificat@) quale mezzo trasmissivo, si invita, pur non essendo obbligatorio, ad inviare la domanda ed i documenti allegati, dopo averli sottoscritti con firma digitale.

In entrambi i casi (PEC o CEC-PAC) per la domanda e i documenti allegati devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato .pdf o .tiff, evitando i formati proprietari quali .doc, .xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC/CEC-PAC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre alla procedura comparativa cui intendono partecipare:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) il comune di residenza e l'indirizzo;
- d) il possesso del titolo di studio di cui alla lettera a) dell'art. 2 del presente bando di selezione bando, con l'indicazione del voto, della data di

conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;

- e) l'eventuale esperienza professionale (oltre al periodo richiesto all'art. 2) maturata presso Enti pubblici e privati prevista dall'art. 3 del presente bando;
- f) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea;
- g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- j) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente;
- k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) il possesso dei titoli valutabili indicati all'art. 3 del presente bando;
- n) il possesso di attestati di frequenza e di partecipazione a corsi di informatica previsto dall'art. 3 del presente bando
- o) la conoscenza della lingua straniera qualora prevista dall'art. 3 del presente bando;

I cittadini non in possesso della cittadinanza italiana dovranno, inoltre, dichiarare:

- a) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione.

**Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la dicitura:**

**“Procedura comparativa pubblica bandita con decreto n. 168/2015 del 04/11/2015 prot. n. 1618 per l'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del Corso di Dottorato in Life Sciences and Biotechnologies.**

Non è consentito il riferimento *per relationem* a documenti già presentati in occasione di altre selezioni. Non saranno presi in considerazione documenti inviati separatamente e/o successivamente alla domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a) documentazione attestante titoli di studio, professionali e valutabili richiesti nel presente avviso;
- b) copia fotostatica del documento di identità;
- c) copia fotostatica del codice fiscale;
- d) curriculum vitae, in conformità al vigente modello europeo, come da allegato C, firmato e datato.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183 del 12 novembre 2011; mentre stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00, in entrambi i casi si rinvia all'allegato B.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno avanzare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

#### **Art. 5 – Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, nominata, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione dei candidati, con provvedimento del Direttore del Centro di Responsabilità, è composta da tre membri, fra cui il Coordinatore del Corso di Dottorato o un altro docente afferente al Dipartimento con funzioni di Presidente, e da due esperti nelle materie oggetto della procedura comparativa. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno affidate al componente più giovane.

#### **Art. 6 – Modalità di selezione**

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima e le procedure della valutazione comparativa dei candidati, stabilendo anche i punteggi da attribuire nel caso in cui si proceda a stilare una graduatoria degli idonei.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valutata i titoli e il colloquio.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di

uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale o carta d'identità;
- b) patente automobilistica;
- c) porto d'armi;
- d) passaporto in regola con i visti di ingresso e l'eventuale timbro Schengen, per i cittadini extracomunitari.

La Commissione valuterà l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accerterà il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Saranno altresì valide le pubblicazioni prodotte in originale oppure in fotocopia se il candidato vi abbia allegato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesta la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera (diversa dall'inglese, francese, tedesco e spagnolo), dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Revisione dei Corsi di Dottorato secondo la L. 240/2010;
- Regolamento di Ateneo sui Corsi di Dottorato;
- Obiettivi e curricula del Corso di Dottorato di Ricerca in Life Sciences and Biotechnologies;
- Prova di informatica ai fini della valutazione delle conoscenze dei principali strumenti informatici;
- Prova di inglese: lettura e traduzione di un breve testo.

Sarà data conoscenza degli ammessi alla procedura comparativa mediante elenco affisso nella biblioteca di Anatomia Umana del Dipartimento di Scienze Biomediche. Il colloquio si terrà il giorno 16/11/2015 alle ore 16:30 presso la Biblioteca di Anatomia del Dipartimento di Scienze Biomediche, V.le San Pietro, 43/B. In caso di eventuale modifica di data, orario o luogo sarà data comunicazione mediante avviso sul sito internet del Dipartimento <http://www.uniss.it/scienzebiomediche>.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione, assunta con la maggioranza dei componenti, indica il nominativo del candidato vincitore della procedura comparativa.

#### **Art. 7 – Approvazione atti**

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione atti e ne dichiara il vincitore, dopo aver proceduto, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del decreto legislativo



165/2001, alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo allo stesso.

Il risultato della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito del Dipartimento <http://www.uniss.it/scienzebiomediche>.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomediche, nella seduta del 23/09/2015 ha deliberato che la procedura si concluda con la proclamazione di un vincitore.

Considerato che la procedura selettiva di cui al presente regolamento non configura una procedura di reclutamento, non si darà luogo alla formazione di graduatorie di merito. Nell'ipotesi di rinuncia del candidato aggiudicatario del contratto o di recesso dello stesso durante il rapporto contrattuale, si potrà emettere un avviso di procedura comparativa per indire un'altra procedura selettiva per il restante periodo.

#### **Art. 8 – Conferimento dell'incarico e compenso**

Con il vincitore della presente procedura verrà instaurato un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa. Tale rapporto di lavoro non può avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università.

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività, da parte del Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche e dal soggetto assegnatario del contratto, previo espletamento dei necessari adempimenti previsti per legge o da regolamento.

Il contratto avrà una durata di 4 mesi per un totale di 360 ore e per lo stesso viene riconosciuto un compenso lordo comprensivo degli oneri di legge a carico del prestatore di € 5.600,00 (cinquemilaseicento/00) oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione.

L'importo sarà corrisposto posticipatamente all'attività espletata a seguito di richiesta di pagamento presentata dal collaboratore e controfirmata dal Coordinatore del Corso di Dottorato e dal Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche che accerteranno il rispetto degli obblighi contrattuali. Il pagamento potrà avvenire, su richiesta del collaboratore, in rate mensili.

Sulla base della legislazione vigente detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla legge. Dal compenso andranno, inoltre, decurtati gli oneri necessari per attivare la copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T).

L'efficacia del contratto, e la liquidazione dei relativi compensi, è subordinata alla pubblicazione obbligatoria prevista dall'art. 15 del decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente" ed alla comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai fini del D.lgs 196/2003 i dati forniti saranno trattati dall'Università per le finalità connesse e strumentali alla procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nel rispetto delle disposizioni vigenti, come indicato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. Ai sensi degli articoli 3 e 7 del decreto



legislativo 33/2013, le informazioni, i dati, i documenti, compreso il curriculum vitae, da redigersi in conformità al vigente modello europeo, sono oggetto di pubblicazione in formato aperto sul sito di Ateneo nella sezione “Amministrazione trasparente” e chiunque ha diritto di conoscerli, utilizzarli e riutilizzarli senza restrizioni, anche per fini diversi dalla presente procedura, con l’obbligo di citare la fonte e di rispettarne l’integrità.

#### **Art. 10 – Codice di Condotta**

Il collaboratore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”.

Ai sensi dell’art. 2 del DPR 16 aprile 2013 n. 62 si procederà alla risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Condotta.

#### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 241/90 art.5, il responsabile del procedimento del presente avviso è il Prof. Andrea Montella, Direttore del Dipartimento di Scienze Biomediche, Università di Sassari.

#### **Art. 12 – Pubblicità**

Dell’avviso di procedura comparativa verrà data pubblicità pubblicazione nel sito internet del Dipartimento di Scienze Biomediche <http://www.uniss.it/scienzebiomediche> e sul sito dell’Ateneo all’indirizzo [www.uniss.it](http://www.uniss.it).

#### **Art. 13 – Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi disciplinate dal T.U. approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n.686 e successive norme di integrazione e modificazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(Prof.Andrea Montella)

F.to Andrea Montella