

**Area risorse umane**

Ufficio Concorsi

Dirigente: dott.ssa Maria Laura Cucci - mlcucci@uniss.it –

Responsabile ufficio: A. Manzoni - mail: a.manzoni@uniss.it

Tel. 079 228879

Titolo VII – Fascicolo 1. - Allegati /

Scadenza bando: 30 novembre 2020, ore 12**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”; e s.m.i;

VISTA la legge 5/2/1992, n. 104, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e s.m.i.;

VISTO il D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174, “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487, “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento di concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e s.m.i.;

VISTA la legge n. 236 del 21/6/1995, di conversione, con modificazioni, del D.L. 21/4/1995, n. 120, recante “Disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università ed in particolare l’art. 4 che introduce nell’ordinamento italiano il ruolo del collaboratore ed esperto linguistico;

VISTO il D.P.R. 28/12/2000, n. 445, “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24/4/2018, recante “Linee guida sulle procedure concorsuali” emanata in attuazione dell’art. 35, co. 5.2 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come modificato dal D. Lgs. 10/8/2018, n. 101;

VISTO il D.P.R. 11/2/2005, n. 68, “Regolamento recante disposizioni sull’utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell’art. 27 della legge 16/01/2003, n. 3”;

VISTO il D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 11/4/2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246” e s.m.i.;

VISTI il CCNL comparto Università, sottoscritto in data 16/10/2008 per le parti ancora applicabili e il CCNL comparto Istruzione e Ricerca – sezione Università sottoscritto in data 19/4/2018;

VISTO il D.P.R. 30/07/2009, n. 189 “Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici, a norma dell’art. 5 della legge 11/7/2002, n. 148”;

VISTO il Decreto interministeriale del 9/7/2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ai sensi del D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ai sensi del D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il D. Lgs. 27/10/2009, n. 150 “Attuazione della legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs. 15/3/2010, n. 66, in materia di “Codice dell’ordinamento militare” ed in particolare gli artt. 1014, co. 1 e 678, co. 9, che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

TENUTO CONTO che con la presente procedura si determina, in favore delle categorie di volontari delle Forze armate, ai sensi degli artt. 1014, co. 1, lett. a) e 678, co. 9 del D. Lgs. n. 66/2010, una riserva in ragione di frazione di posto pari a 1;

RITENUTO pertanto che, nel rispetto del principio dell’adeguato accesso dall’esterno e in ragione della menzionata normativa, uno dei due posti messi a concorso debba essere riservato alle categorie di cui agli artt. 1014, co. 1, lett. a) e 678, co. 9 del D. Lgs. n. 66/2010, purchè in possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso dall’esterno, oltre che degli ulteriori requisiti di cui all’art. 2 del presente bando;

VISTA la legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”,

VISTA la legge 6/11/2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D. Lgs 14/3/2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 16/4/2013, n. 62, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.L. 30/3/2001, n. 165”;

RICHIAMATO il codice etico dell’Università degli Studi di Sassari;

VISTO il D.P.C.M. 6/11/2015, n. 4, “Disciplina della firma digitale dei documenti classificati”;

VISTO il Regolamento (UE) - GDPR 2016/679 del 27/4/2016, relativo alla “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei personali, nonché alla libera circolazione dei dati”;

VISTI i DD.MM. del Ministro dell’Università e della Ricerca con i quali sono stati attribuiti i punti organico agli Atenei e in particolare all’Università degli Studi di Sassari;

VISTO lo Statuto dell’università degli Studi di Sassari;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale;

VISTO il D.Lgs. 75/2017, con particolare riferimento all’art. 20, co. 1;

VISTA la legge 27/12/2019, n. 160, avente ad oggetto “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022” (Legge di stabilità 2020);

VISTA la programmazione del fabbisogno del personale – triennio 2018-2020 e 2020-2022 predisposta dall’Ateneo;

RICHIAMATE le delibere del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente, del 29/3/2018 e del 21/4/2020, con le quali è stato autorizzato e confermato l’avvio dell’iter concorsuale per il reclutamento di n. 2 posti di cat. C, posizione economica C1 – Area amministrativa, con riserva del 40% a favore dei titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione del bando, abbiano maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell’Università degli Studi di Sassari con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs. 75/2017, art. 20, co. 1;

TENUTO CONTO che, qualora all’esito del concorso non venga assegnato la riserva di n. 1 posto a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, la medesima riserva sarà assegnata in subordine a coloro che abbiano maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze

dell'Università degli Studi di Sassari, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi del D. Lgs. 75/2017, art. 20, co. 1;

VISTA la legge 19/6/2019, n. 56, recante “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo*” e in particolare l’art. 3, commi 3, 6 e 8, che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, consentono, rispettivamente, di derogare all’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 relativamente all’attivazione delle procedure di mobilità del personale e di semplificare lo svolgimento delle prove scritte mediante concentrazione delle medesime in un’unica prova sulle materie previste dal bando, eventualmente mediante il ricorso a domande con risposta a scelta multipla e con l’ausilio di sistemi informatici e telematici;

VISTO il D.L. “*rilancio*” n. 34 del 19/5/2020, convertito con modificazioni in legge n. 77 del 17/7/2020 e richiamati i principi esplicitati agli artt. 247, co. 3 relativamente alla facoltà di svolgimento in videoconferenza delle prove orali dei concorsi attraverso strumenti informatici e digitali tali da garantire l’adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della prova, l’identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità;

CONSIDERATO che la procedura di ricorso alle liste di disponibilità di cui all’art. 34 *bis* del D. Lgs. 165/2001 è stata attivata con nota indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30/10/2020, e che i posti di cui al presente bando si renderanno disponibili solo qualora detta procedura si concluda con esito negativo;

ACCERTATA la copertura finanziaria e l’inesistenza di graduatorie vigenti presso questo Ateneo relative a posti messi a concorso;

DECRETA

Art. 1

Oggetto della selezione

L’Università degli Studi di Sassari indice una selezione pubblica, per titoli ed esami per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di cat. C, posizione economica C1, Area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per le esigenze dell’Ateneo nel settore dei servizi agli studenti e offerta formativa.

In particolare, il profilo professionale richiesto è quello di referente tecnico-amministrativo per la gestione delle carriere e dei piani di studio degli studenti, oltre che dell’offerta formativa dell’Ateneo.

Si specifica che n. 1 posto è riservato ai militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi del D. Lgs. 15/3/2010, n. 66, artt. 1014, co. 1 e 678, co. 9, purchè in possesso dei requisiti previsti all’art. 2 del bando e che risultino idonei nella graduatoria di merito della presente selezione.

Qualora all’esito del concorso non venga assegnato la riserva di n. 1 posto a favore dei beneficiari di cui al D.Lgs. 15/3/2010, n. 66, artt. 1014, co. 1 e 678, co. 9, il posto sarà assegnato in subordine a coloro che abbiano maturato almeno tre anni di servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze dell’Università degli Studi di Sassari, ai sensi del D.Lgs. 75/2017, art. 20, co. 1, purchè in possesso dei requisiti previsti all’art. 2 del bando e che risultino idonei nella graduatoria di merito della presente selezione.

I candidati che intendano avvalersi delle riserve previste dal presente articolo devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso, pena l’applicabilità del beneficio; nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle predette categorie di riservatari, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **diploma di scuola media secondaria superiore,**
- b) **esperienza professionale di almeno cinque anni presso università italiane, pubbliche o private, prestata negli ultimi sette anni nell'ambito della gestione dell'offerta formativa e/o dei servizi amministrativi di gestione delle carriere degli studenti.**

L'esperienza professionale richiesta per l'ammissione deve essere stata svolta nel sistema universitario italiano o dell'Unione Europea con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/prestazione d'opera occasionale/professionale, o come dipendente o collaboratore di una società di servizi o di una società di lavoro interinale.

Il servizio richiesto, riconoscibile come requisito, deve essere stato prestato in attività inerenti al profilo richiesto, ovvero nella gestione delle carriere degli studenti e/o dell'offerta formativa di una università italiana o europea. L'Amministrazione accerterà presso le altre Amministrazioni e le varie Strutture l'effettivo possesso del requisito richiesto.

I cinque anni di servizio richiesti per l'ammissione possono essere anche non continuativi e prestati con diverse tipologie di rapporto di lavoro, rientranti comunque nelle categorie sopra descritte. Il termine dei cinque anni sopra indicati è calcolato con riferimento alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Non possono inoltre accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva e potranno essere esclusi in ogni momento dallo stesso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione è disposta con decreto del Direttore Generale. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3

Modalità di presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla selezione, redatte **non fronte retro**, utilizzando esclusivamente il modulo di cui agli allegati A_B, indirizzate al Direttore generale dell'Università degli Studi di Sassari, P.zza Università n. 21 - 07100 Sassari, devono pervenire entro e non oltre **trenta giorni (gg. 30)** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana- IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 85 del 30 ottobre 2020*.

In ragione dell'emergenza epidemiologica sull'intero territorio nazionale causata dal virus "Covid-19", su determinazione dell'Ateneo, le domande di partecipazione **dovranno essere presentate, a pena di esclusione, tramite le seguenti modalità alternative:**

- a) mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.uniss.it;
b) mediante posta elettronica all'indirizzo selezioni@uniss.it.

La domanda di partecipazione, **comprensiva degli allegati richiesti** deve essere compilata, **a pena di esclusione**, in tutte le parti richieste e dovrà essere sottoscritta dal candidato mediante firma in calce ovvero editata con firma digitale.

Nel caso di invio tramite PEC, per i documenti allegati alla trasmissione devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili preferibilmente in formato pdf, evitando i formati proprietari quali doc, xls ed altri.

Si ricorda che le ricevute di accettazione/consegna della PEC vengono inviate automaticamente dal gestore di PEC nel caso di trasmissione a buon fine, per cui non risulta necessario contattare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per chiedere la conferma o spedire successivamente ulteriore documentazione cartacea.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione. Le dichiarazioni dei candidati sono rese ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, con la consapevolezza della responsabilità anche penale in caso di dichiarazioni mendaci.

La scadenza prevista per l'invio delle domande di partecipazione è fissata al giorno 30 novembre 2020 alle ore 12.

Nella domanda, redatta secondo i modelli allegati (A_B), i candidati, sotto la propria personale responsabilità e ai sensi dei citati artt. artt. 46 e 76 del D.P.R. n.445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare **a pena di esclusione**:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la cittadinanza posseduta;
- d) il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza e il comune nelle cui liste elettorali si risulta iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa per esse amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico);
- f) l'idoneità fisica all'impiego;
- g) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- l) di aver assolto gli obblighi derivanti dalla leva militare obbligatoria (per i nati fino al 1985);
- m) di autorizzare il trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. 2016/679.

I cittadini stranieri devono inoltre dichiarare:

- n) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - o) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- p) l'indicazione della riserva riferita ad eventuali beneficiari, ai sensi dell'art. 1 del presente bando, pena l'esclusione dal beneficio.**

I candidati che presentano istanza di partecipazione dovranno, inoltre, provvedere al versamento di una tassa d'esame, pari a € 15,00 (euro quindici/00) - non rimborsabile - mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario intestato all'Università degli Studi di Sassari - IBAN IT96F0101517201000000013500, indicando la causale "selezione pubblica per n. 2 posti di cat. C, posizione

economica C1 – tempo indeterminato”. La ricevuta del versamento **dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.**

La domanda deve essere datata e sottoscritta in calce ovvero senza autenticazione, in alternativa editata digitalmente, pena l’esclusione dalla selezione.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

I candidati devono, inoltre, allegare a pena di esclusione alla domanda di partecipazione:

o) copia fotostatica del documento di riconoscimento valido e provvisto di fotografia e del codice fiscale;

p) curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in calce ovvero editato digitalmente, che dovrà obbligatoriamente contenere la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell’atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell’aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata e composta a norma dell’art. 13 del Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo di questo Ateneo. I lavori della Commissione si svolgeranno secondo le disposizioni dell’art. 5 del presente bando.

La Commissione potrà essere integrata con membri aggregati chiamati ad accertare il grado di conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato al momento della presentazione della domanda. Il decreto di nomina sarà pubblicato integralmente sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami*.

Art. 5

Prove d’esame

In ragione della emergenza epidemiologica su tutto il territorio nazionale causata dal virus “Covid-19” si fa riferimento alla legge 19/6/2019, n. 56, recante “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo*”, con particolare riferimento all’art. 3, co. 6.3 che permette di semplificare lo svolgimento delle prove scritte mediante concentrazione delle medesime in un’unica prova sulle materie previste dal bando, eventualmente mediante il ricorso a domande con risposta a scelta multipla e con l’ausilio di sistemi informatici e telematici, nonché al D.L. “*rilancio*” n. 34 del 19/5/2020, convertito con modificazioni in legge n. 77 del 17/7/2020, con particolare riferimento ai principi esplicitati agli artt. 247, co. 3, relativamente alla facoltà di svolgimento in videoconferenza delle prove orali dei concorsi attraverso strumenti informatici e digitali tali da garantire l’adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della prova, l’identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. Pertanto, **per la presente selezione è prevista una prova scritta e una prova orale, secondo le modalità consentite dalla legge.**

L’Ufficio Concorsi comunicherà le modalità tecniche di svolgimento delle prove e renderà pubblico l’elenco degli ammessi e il calendario delle prove medesime con preavviso di gg. 20 mediante comunicazione ai candidati ammessi all’indirizzo mail o Pec dichiarato nella domanda di partecipazione e tramite avviso sul sito istituzionale di Ateneo al seguente link:
<https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare>

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale, sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora indicati nella convocazione pubblicata sul sito internet, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia in corso di validità. L'assenza del candidato alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Art. 6

Titoli valutabili

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a **10 punti**.

La Commissione esaminatrice valuterà i seguenti titoli:

- a) titoli di studio:** laurea di primo livello conseguita ai sensi del D.M. n. 509/1999, o laurea di primo livello conseguita ai sensi del D.M. n. 270/2004, oppure diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 ovvero laurea specialistica (LS) o magistrale (LM): **3 punti,**
- b) esperienza professionale** svolta presso istituzioni universitarie, pubbliche o private, nell'ambito della gestione dell'offerta formativa e/o della gestione delle carriere amministrative degli studenti: **1 punto ogni sei mesi fino ad un massimo di 5 punti,**
- c) corsi di formazione** inerenti alla gestione dell'offerta formativa, delle carriere e piani di studio degli studenti: **0,5 punti ogni corso di formazione fino ad un massimo di 2 punti.**

Ai fini della valutazione si terrà conto solo ed esclusivamente del periodo di servizio ulteriore rispetto a quello già considerato come requisito di ammissione ai sensi dell'art. 2 lettera b) del presente bando.

Per la valutazione dei titoli di cui alla lettera b) l'esperienza lavorativa richiesta dovrà essere stata prestata con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o a tempo determinato, o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/prestazione professionale/prestazione di lavoro autonomo occasionale, oppure come dipendente o collaboratore di una società di servizi o di una società di lavoro interinale.

Art. 7

Svolgimento prove d'esame

La selezione si svolge per titoli ed esami.

Gli esami consistono in una prova scritta (ovvero a contenuto teorico-pratico) ed una prova orale, da svolgersi come disposto dall'art. 5 del presente bando e come specificato:

La prova scritta sarà tesa a verificare le competenze del candidato concernenti la normativa nazionale vigente in materia di didattica (DM 270/2004, Legge 240/2010 con successive modifiche e integrazioni e relativi Decreti MIUR di attuazione), il sistema di autovalutazione, valutazione e accreditamento dei corsi di studio, la programmazione triennale universitaria, il Regolamento Didattico di Ateneo e il Regolamento Carriere Studenti in vigore, conoscenza e competenza del candidato riguardo all'utilizzo della banca dati nazionale SUA-CDS (scheda unica annuale corsi di studio) e delle piattaforme UGOV-Didattica, per la gestione dell'offerta formativa e la banca dati ESSE3 – Cineca per la gestione delle carriere studenti.

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta, oltre che sulla verifica della conoscenza di una lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese, francese, tedesco o spagnolo, tramite lettura e traduzione di un testo, nonché sulla capacità di utilizzo del personal computer e dei software applicativi più diffusi e di quelli in uso per la programmazione e gestione della didattica (SUA-UGOV ed ESSE3) tramite prova pratica su PC.

Il risultato della valutazione dei titoli e della prova scritta sarà reso noto agli interessati prima della prova orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione

del voto riportato nella prova scritta.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e **dei voti riportati nella prova scritta e orale**.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare>

Art. 8

Preferenza a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale, **fatte salve le disposizioni relative agli eventuali riservatari di cui all'art. 1 del presente bando**, che intendano far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni, titoli di precedenza o preferenza nella nomina, devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno superato la prova orale stessa, un'autocertificazione in carta semplice, attestante il possesso dei titoli di riserva e di precedenza di cui tener conto a parità di punteggio, da cui risulti che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, come dichiarato nella domanda.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo dei documenti di cui sopra, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta l'inapplicabilità al candidato stesso dei benefici. A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli indicati nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dal 2° comma dell'art. 2 della Legge n. 191/98.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età.

Art. 9

Approvazione della graduatoria

Il Direttore Generale, accertata la regolarità della procedura, approva con proprio decreto la graduatoria di merito e dichiara i vincitori nei limiti dei posti messi a concorso, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito è pubblicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – Concorsi ed Esami*, oltre che sul sito istituzionale di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare>. Dalla data della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata secondo le modalità previste dalla legge, subordinatamente alle esigenze di Ateneo e tenuto conto delle disponibilità finanziarie e assunzionali.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Sassari è titolare del trattamento dei dati personali dei candidati alle selezioni, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; l'informativa di dettaglio su finalità del trattamento, destinatari dei dati e esercizio dei diritti dell'interessato è disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>.



Art. 11
Pubblicità e disposizioni finali

Il responsabile del procedimento della presente selezione è individuato nel responsabile dell'Ufficio Concorsi, il dott. Antonio Filippo Alessandro Manzoni, tel. 079 228879 - mail amanzoni@uniss.it. L'avviso di pubblicazione del presente bando è visibile sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana- IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 85 del 30 ottobre 2020*. Lo stesso è visibile, inoltre, sul sito di Ateneo al seguente link: <https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare>. Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente bando e a tutti gli atti del procedimento concorsuale saranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito dell'Ateneo al seguente indirizzo <https://www.uniss.it/ateneo/bandi-concorsi-e-gare>. Sarà cura degli interessati verificare la presenza delle suddette modifiche e/o integrazioni sul link indicato. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le disposizioni legislative e regolamentari citate in premessa nonché le leggi vigenti in materia.

Il Direttore Generale
(dott. Cristiano Nicoletti)

RPA