



## Università degli Studi di Sassari

### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI UTENTI “AUTO ATTRIBUZIONE DELLE COMPETENZE”

La informiamo che l'Università degli Studi di Sassari, Titolare del trattamento, acquisisce i suoi dati personali, che nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Reg. UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - GDPR), del D.Lgs. 196/2003 (Cod. Privacy) e s.m.i., a) verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente; b) saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime; c) saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; d) saranno esatti e se necessario aggiornati; e) verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; f) saranno trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Attraverso questo documento, ai sensi degli **artt. 13 e ss. del GDPR** la informiamo in merito a **QUALI DATI PERSONALI TRATTEREMO, CHI e PERCHÉ** li tratterà, **COME** e per quanto **TEMPO**, nonché come esercitare i **DIRITTI** in merito.

#### 1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Sassari, il cui legale rappresentante è il Rettore *pro tempore*.

I dati di contatto del Titolare sono: **Università degli Studi di Sassari**, piazza Università, 21 – 07100 Sassari

PEC: **protocollo@pec.uniss.it** Email ordinaria: **rettore@uniss.it**

#### 2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Data Protection Officer è contattabile ai seguenti riferimenti

PEC: **protocollo@pec.uniss.it** Email ordinaria: **dpo@uniss.it**

#### 3) DATI PERSONALI CHE VERRANNO TRATTATI, FINALITÀ, BASE GIURIDICA E OBBLIGATORietà

DATI PERSONALI E FINALITÀ	BASE GIURIDICA E OBBLIGATORietà
I dati forniti dal dipendente in fase di compilazione del modulo “auto attribuzione delle competenze” di U-GOV, saranno selezionati da un catalogo precaricato sul sistema e verranno trattati dall'Amministrazione per rilevare le competenze acquisite dai dipendenti (durante la propria attività lavorativa maturata nel corso degli anni e nei diversi contesti) e per gestire in modo consapevole e completamente informatizzato le politiche di sviluppo del personale tecnico amministrativo e bibliotecario.	<i>“il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento” (art. 6. 1e GDPR);</i>  <i>- “il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento”;</i> <b>(art. 6. 1c GDPR)</b> - <i>Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle P.A, Pubblicata in Gazzetta Ufficiale-Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018</i>

<p><b>4) SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO, DESTINATARI ED EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI, RESPONSABILI ESTERNI</b></p>
<p>I dati verranno trattati all'interno dell'Università, sotto la responsabilità del Titolare, da soggetti autorizzati ed adeguatamente istruiti ai sensi dell'art. 29 del GDPR, coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate: Direttore Generale, Dirigente Area Risorse Umane, Ufficio Gestione e Sviluppo del personale Tecnico amministrativo e bibliotecario.</p> <p>I dati potranno essere trattati per le finalità previste da Responsabili esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il Titolare del trattamento e/o dai Responsabili esterni che effettuano la manutenzione/aggiornamento del software di gestione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CINECA Consorzio Interuniversitario, via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO)</li> </ul> <p>L'elenco aggiornato dei Responsabili esterni può essere richiesto al Titolare del trattamento.</p>
<p><b>5) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI</b></p>
<p>I dati saranno conservati conformemente ai principi di cui all'art. 5 regolamento UE 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità.</p>
<p><b>6) FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI NON OTTENUTI PRESSO L'INTERESSATO</b></p>
<p>Il Titolare tratterà dati personali forniti direttamente dall'interessato o presenti nei sistemi informatici ad uso dell'Ateneo impiegati per la gestione del personale (obbligatorie in quanto costituiscono condizione indispensabile per la gestione del rapporto di lavoro e per l'adempimento degli obblighi normativi di finalità di rilevante interesse pubblico).</p>
<p><b>7) COME TRATTIAMO I DATI PERSONALI, MEZZI/MODALITÀ DEL TRATTAMENTO/MISURE DI SICUREZZA</b></p>
<p><b>Il trattamento dei dati avverrà tramite strumenti informatici (Ugov Cineca e postazioni pc degli incaricati al trattamento) e con modalità cartacee.</b> A tal fine il Titolare adotta specifiche ed adeguate misure a garanzia della sicurezza, dell'integrità, disponibilità e riservatezza dei dati stessi per fronteggiare i rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata.</p> <p>Il trattamento potrebbe includere <i>“operazioni (...) quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”</i> (art. 4 GDPR).</p>
<p><b>8) PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO</b></p>
<p>Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato (compresa la profilazione)</p>
<p><b>9) TRASFERIMENTO DI DATI AD UN PAESE TERZO</b></p>
<p>Non è previsto il trasferimento dei dati in territori extra-UE o ad organizzazioni internazionali.</p>
<p><b>10) DIRITTI DELL'INTERESSATO</b></p>
<p><b>Contattando il Titolare del Trattamento o il Data Protection Officer agli indirizzi indicati</b>, lei, in quanto interessato, ha il diritto di esercitare il <b>diritto di accesso</b> ai propri dati personali (art. 15 GDPR); il diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa (artt. 13 e 14); il <b>diritto di rettifica</b> dei dati personali inesatti e di integrazione dei dati personali incompleti (art. 16); il <b>diritto alla cancellazione/oblio</b> (fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento) (art. 17); il <b>diritto di limitazione</b> (art. 18); il <b>diritto alla portabilità dei dati</b> (nei casi previsti dalla normativa) (art. 20); il <b>diritto di opposizione</b> (art. 21).</p>
<p><b>DIRITTO DI RECLAMO A UNA AUTORITÀ DI CONTROLLO (art. 77 GDPR) / o DIRITTO DI RICORSO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA ai sensi dell'art. 140-bis del D.lgs n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018:</b>  Autorità Garante della Privacy  <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a></p>
<p><b>AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA</b></p>
<p>Questa informativa potrà essere oggetto di aggiornamento.  Per questa ragione le consigliamo di verificare periodicamente la sezione Privacy del sito di ateneo  <a href="http://www.uniss.it/privacy">www.uniss.it/privacy</a>  per consultare e riferirsi sempre alla versione più recente.</p>